

REGULAMIN ZAWIERANIA UMÓW KREDYTU RATALNEGO POPRZEC SKLEP INTERNETOWY

BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A.

Obowiązuje od 19.09.2022 r.

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§1

Regulamin określa warunki i zasady procesu zawierania Umów kredytu pomiędzy Kredytobiorcami a BNP Paribas Bank Polska S.A. na zakup towarów/usług w Sklepie Internetowym.

§2

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Bank** - BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (01 - 211) przy ul. Kasprzaka 2, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000011571, NIP 526-10-08-546, o kapitale zakładowym wynoszącym 147 593 150 zł w całości wpłaconym,
- 2) **BIK S.A.**- Biuro Informacji Kredytowej S.A., z siedzibą w Warszawie (02-679), ul. Zygmunta Modzelewskiego 77a, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000110015, NIP 951-17-78-633, kapitał zakładowy 15.500.000,00 zł w całości wpłacony,
- 3) **Blue Media** – Blue Media S.A. z siedzibą w Sopocie (81-718), ul. Powstańców Warszawy 6, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ VIII pod numerem 0000320590, NIP 585-135-11-85, kapitał zakładowy 2.000.000,00 zł w całości wpłacony,
- 4) **E-mail** – wiadomość elektroniczna wysłana przez Bank na adres e-mail Kredytobiorcy podany we wniosku o kredyt,
- 5) **Kanał Internetowy** – metoda komunikacji z Klientem za pomocą urządzeń sieciowych komunikujących się za pomocą protokołu internetowego z wykorzystaniem infrastruktury telekomunikacyjnej wykorzystywana przez Bank przy świadczeniu usług drogą elektroniczną przy zawieraniu umów kredytu ratalnego na zakup towarów/usług w Sklepie Internetowym,
- 6) **Kredyt** – kredyt udzielony przez Bank, w celu sfinansowania zakupu towarów/usług w Sklepie Internetowym,
- 7) **Kredytobiorca**– osoba fizyczna działająca jako konsument w rozumieniu art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, której został udzielony przez Bank Kredyt poprzez Sklep Internetowy,
- 8) **Klient** - osoba fizyczna działająca jako konsument w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, wnioskująca o Kredyt na zakup towarów/usług za pośrednictwem Sklepu Internetowego,
- 9) **Partner Handlowy/ Partner** - przedsiębiorca, na stronie którego możliwy jest wybór formy płatności za towary lub usługi nabyte w Sklepie Internetowym za pomocą kredytu,
- 10) **Regulamin** – niniejszy Regulamin
- 11) **Sklep Internetowy** – portal internetowy prowadzony przez Partnera Handlowego w którym oferowane są towary i usługi,

- 12) **Strona Banku** - strona internetowa, należąca do Banku, na której udostępniony jest Wniosek o kredyt, na którą Klient może być przekierowany ze Sklepu Internetowego lub spersonalizowana strona internetowa, na której Klient może złożyć oświadczenie woli o zawarciu Umowy,
- 13) **Umowa kredytu/ Umowa** - umowa kredytu konsumenckiego na zakup towarów/usług w Sklepie Internetowym zawierana z Bankiem,
- 14) **Wniosek o kredyt/Wniosek** – wniosek składany na elektronicznym formularzu o udzielenie przez Bank Kredytu.

§3

1. Wniosek o kredyt Klient może złożyć po dokonaniu zakupu towaru/ usługi w Sklepie internetowym, w którym dostępna jest forma płatności w ratach. Wniosek o kredyt jest składany na stronie Banku przez wypełnienie Wniosku i przekazanie go do Banku przez naciśnięcie „Wyślij”.
2. Warunkiem zawarcia Umowy kredytu jest spełnienie przez Klienta łącznie następujących warunków:
 - 1) złożenie kompletnego i całkowicie wypełnionego Wniosku o kredyt,
 - 2) spełnienie warunków określonych w Regulaminie,
 - 3) przedstawienie dokumentów wskazanych przez Bank, jeśli są wymagane,
 - 4) posiadanie zdolności kredytowej,
 - 5) wykonanie czynności weryfikacyjnych opisanych w § 7 ust. 1 tj. czynności umożliwiających potwierdzenie tożsamości Klienta,
 - 6) posiadanie stałych dochodów osiągane z tytułu umowy o pracę, prowadzenia działalności gospodarczej, pobierania emerytury lub renty lub pochodzących z innych udokumentowanych źródeł akceptowanych przez Bank,
 - 7) posiadanie numeru PESEL,
 - 8) posiadanie ważnego dokumentu tożsamości.
3. Szczegółowe warunki udzielenia Kredytu, terminy i sposób pozostawienia środków do dyspozycji Kredytobiorcy określa Umowa.
4. Zawarcie z Bankiem Umowy poprzez Kanał Internetowy możliwe jest z Klientem, który:
 - 1) posiada urządzenie z dostępem do Internetu, na którym zainstalowana jest przeglądarka internetowa zapewniająca poprawne wyświetlanie Strony Banku i Sklepu Internetowego(Internet Explorer w wersji 11 lub nowszej z włączoną obsługą ActiveX, JavaScript i Cookies). Dla przeglądarek Mozilla Firefox i Chrome zalecane jest korzystanie z najnowszej wersji oprogramowania (zapewniona jest obsługa starszych wersji przeglądarek, do 3 wersji starszych) z włączoną obsługą appletów Javy, JavaScript i Cookies, minimalna rozdzielczość ekranu 1024 x 768 pikseli), oraz oprogramowanie umożliwiające wyświetlanie plików w formacie PDF. Dla przeglądarek Safari (IOS) zalecana jest aktualizacja do najnowszej wersji oprogramowania (wersja 10.0),
 - 2) posiada konto poczty elektronicznej (adres e-mail), które wskaże we Wniosku i do którego wyłączny dostęp posiada Klient,
 - 3) zaakceptuje Regulamin,
 - 4) posiada rachunek bankowy z dostępem do bankowości elektronicznej jako osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej prowadzony przez bank działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jako:
 - jedyny posiadacz rachunku, lub

- współposiadacz rachunku, przy czym przelew weryfikacyjny musi wskazywać Klienta jako posiadacza rachunku, który złożył dyspozycję przelewu,
- 5) dokona przelewu, w ciężar rachunku wskazanego w pkt 4 powyżej, kwoty przekazywanej w celach weryfikacyjnych wedle jednej z dostępnych opcji:
- i. szybki przelew za pośrednictwem serwisu Blue Media,
 - ii. zwykły przelew z rachunku bankowego spełniającego warunki zdefiniowane w punkcie 4,

albo

- 6) zawrze z Blue Media umowę o świadczenie usługi dostępu do skonsolidowanych informacji o rachunku oraz wyrazi zgodę na udostępnienie danych pobranych z rachunku do Banku, albo zawrze z Bankiem umowę o świadczenie usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku oraz wyrazi zgodę na wykorzystanie pobranych danych z rachunku do weryfikacji swojej tożsamości oraz zdolności kredytowej w celu zawarcia Umowy kredytu.

II. OPIS PROCESU SKŁADANIA WNIOSKU KREDYTOWEGO POPRZEC SKLEP INTERNETOWY

§4

1. Klient składa Wniosek o kredyt poprzez Sklep Internetowy na Stronie Banku, na którą zostanie przekierowany automatycznie po wybraniu opcji płatności kredytem na stronie Sklepu Internetowego, albo poprzez wybranie linka z E-maila, który otrzyma z Banku.
2. Klient na etapie Wniosku może zawrzeć z Blue Media umowę o świadczenie usługi dostępu do skonsolidowanych informacji o rachunku oraz wyrazić zgodę na udostępnienie danych pobranych z rachunku do Banku, w celu wykorzystania pobranych z rachunku danych do wypełnienia Wniosku o Kredyt oraz weryfikacji zdolności kredytowej oraz potwierdzenia tożsamości albo może zawrzeć z Bankiem umowę o świadczenie usługi jednorazowego dostępu do informacji o jego rachunku prowadzonym przez Bank albo inny bank oraz wyrazić zgodę na wykorzystanie pobranych danych z rachunku do wypełnienia Wniosku o Kredyt oraz weryfikacji zdolności kredytowej oraz potwierdzenia tożsamości.
 - a) zawarcie z Blue Media umowy o świadczenie usługi dostępu do skonsolidowanych informacji o rachunku:
 - i. w przypadku wybrania opcji zawarcia umowy z Blue Media o świadczenie usługi dostępu do skonsolidowanych informacji o rachunku, Klient akceptuje „Regulamin Świadczenia Usługi Dostępu do Skonsolidowanych Informacji o Rachunku za Pośrednictwem Systemu Płatności Online BM” oraz wyraża zgodę na udostępnienie danych pobranych z rachunku do Banku, oraz przechodzi przez proces uwierzytelniania po stronie podmiotu prowadzącego rachunek. I
 - ii. Blue Media na podstawie udzielonej zgody udostępnia Bankowi dane z rachunku w celu wykorzystania pobranych z rachunku danych do wypełnienia Wniosku o Kredyt oraz weryfikacji zdolności kredytowej oraz potwierdzenia tożsamości.
 - b) zawarcie z Bankiem umowy o świadczenie usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku:
 - i. w przypadku wybrania opcji zawarcia umowy o świadczenie usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku, Klient akceptuje „Regulamin w zakresie świadczenia usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku przez BNP Paribas Bank Polska S.A. dla Klientów Detalicznych”, wyraża zgodę na skorzystanie

z usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku zgodnie z postanowieniami w/w regulaminu oraz przechodzi przez proces uwierzytelniania po stronie podmiotu prowadzącego rachunek.

Bank, na podstawie udzielonej zgody pobiera dane z rachunku i przetwarza je zgodnie z postanowieniami wskazanymi na stronie: <https://www.bnpparibas.pl/repozytorium/rodo> oraz zgodnie ze zgodą na jednorazowe świadczenie przez Bank usługi dostępu do informacji o rachunku oraz pobranie historii transakcji z rachunku w celu wykorzystania pobranych z rachunku danych do wypełnienia Wniosku o Kredyt oraz weryfikacji zdolności kredytowej oraz potwierdzenia tożsamości

§5

Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd, treści zawierających wirusy lub treści, które mogą wywołać zakłócenia lub uszkodzenia systemów komputerowych.

III. ROZPATRZENIE WNIOSKU O KREDYT I AKCEPTACJA UMOWY

§6

1. Klient otrzymuje informację potwierdzającą wpłynięcie wniosku poprzez E-mail.
2. Na etapie oceny zdolności kredytowej Klienta przeprowadzonej przez Bank, Klient może zostać poproszony o przedstawienie zaświadczenia o dochodach lub innej dokumentacji potwierdzającej tożsamość lub dochody. W takim przypadku Klient otrzymuje instrukcje dotyczące dalszego postępowania poprzez E-mail.
3. O decyzji kredytowej Klient zostanie poinformowany poprzez E-mail lub przy decyzji automatycznej decyzja wyświetli mu się na ekranie urządzenia.
4. Ważność spersonalizowanego linku do podpisania Umowy Kredytowej wynosi 72 godziny.
5. Jeśli klient pozostanie na stronie www lub kliknie w spersonalizowany link który otrzyma w E-mailu, wyświetli mu się strona Banku z szyfrowanym dostępem do podpisywanego dokumentu. Strona jest zaszyfrowana danymi z dowodu osobistego – seria i numer . Po wpisaniu serii i numeru zgodnego z wnioskiem i potwierdzeniu wówczas pojawi się kolejny ekran na którym po kliknięciu w przycisk Podpisz Umowę następuje przekierowanie do strony podpisu elektronicznego.
6. Na spersonalizowanej dla Klienta stronie Banku wraz z danymi identyfikującymi Klienta do podpisu znajduje się: Umowa kredytowa z wzorem oświadczenia o odstąpieniu, Potwierdzenie Zgodności Danych, oraz do wglądu Formularz Informacyjny. Jeśli klient podczas składania wniosku wybrał ubezpieczenie spłaty kredytu wówczas składa oświadczenie woli o objęciu go ochroną ubezpieczeniową zgodnie z pakietem ubezpieczeń wybranym podczas składania wniosku , dodatkowo do wglądu załączone są: deklaracja ubezpieczeniowa, Szczególne Warunki Ubezpieczenia wraz z Kartą Produktu. Klient po zapoznaniu się z treścią Umowy Kredytu oraz załączonymi dokumentami potwierdza dane i oświadczenia zawarte w ww. dokumentach.
7. Chcąc podpisać umowę o kredyt na warunkach wskazanych w ww. dokumentach. Na spersonalizowanej dla danego Klienta Stronie Banku Klient składa wymagane oświadczenia wybierając przycisk „Rozpocznij podpisywanie” i wprowadza kod SMS otrzymany na wskazany we Wniosku kredytowym numer telefonu komórkowego, następnie wybiera przycisk „Potwierdź”- składając tym samym oświadczenie o zawarciu Umowy kredytu.

8. Po podpisaniu Umowy przez Klienta, umowa kredytowa zostaje opatrzona pieczęcią elektroniczną zawierającą dane Banku i udostępniona Klientowi na trwałym nośniku przez przekazanie, z adresu poczty elektronicznej no-replay@autenti.com na E-mail, linku do spersonalizowanej Strony Banku, na której Klient po dokonaniu autentyfikacji przez kod SMS, jaki zostanie mu wysłany na wskazany we wniosku numer telefonu komórkowego, jest zobowiązany pobrać dokument. Umowa wchodzi w życie po potwierdzeniu tożsamości zgodnie z §7 regulaminu.

V. POTWIERDZANIE TOŻSAMOŚCI

§7

1. W celu uruchomienia Umowy, wymagane jest potwierdzenie tożsamości Klienta, które, w przypadku gdy Klient nie wykorzystał opcji, o której mowa w § 4 ust. 2, albo gdy nie udało się w wyniku czynności podjętych zgodnie z § 4 ust. 2 potwierdzić tożsamości Klienta (o czym klient zostanie poinformowany E-mailem) można wykonać poprzez:
- a) Przelew weryfikacyjny:
- ii w przypadku wybrania opcji szybkiego przelewu międzybankowego wykonywanego za pośrednictwem serwisu Blue Media, Klient jest przekierowywany na stronę serwisu Blue Media, gdzie po dokonaniu wyboru banku, w którym prowadzony jest rachunek Klienta, o którym mowa § 3 ust. 4 pkt 4 Regulaminu, wykonuje przelew na kwotę 1,00 zł na wskazany na stronie serwisu Blue Media rachunek bankowy na następujących zasadach:
 - jeżeli bank, w którym Klient posiada rachunek bankowy korzysta z usługi pay-by-link, dane przelewu (nazwa odbiorcy, nr rachunku bankowego odbiorcy, tytuł przelewu oraz kwota przelewu) wprowadzane są automatycznie,
 - z tytułu wykonania szybkiego przelewu Klient może ponieść opłatę na rzecz banku prowadzącego jego rachunek zgodnie z obowiązującą go umową. Blue Media ani Bank nie pobierają opłat od Klienta z tytułu skorzystania z opcji szybkiego przelewu międzybankowego.
 - iii w przypadku wybrania zwykłego przelewu z rachunku bankowego, Klient dokonuje z banku, w którym prowadzony jest jego rachunek, o którym mowa § 3 ust. 4 pkt 4. Regulaminu, przelewu kwotę 1,00 zł na rachunek bankowy wskazany przez Bank w E-mail oraz wpisując podany tytuł przelewu (z zachowaniem oryginalnej pisowni) podanym w wiadomości E-mail
 - iv kwota przekazywana w celach weryfikacyjnych jest zwracana niezwłocznie na rachunek bankowy Klienta, z którego wykonano przelew. W tytule przelewu zwrotnego znajduje się dodatkowo indywidualny identyfikator transakcji, o którym informacja przesyłana jest Klientowi na podany we Wniosku adres e-mail klienta.
 - v na podstawie danych zawartych w zwykłym przelewie z rachunku bankowego lub w szybkim przelewie międzybankowym oraz danych wpisanych przez Klienta we Wniosku, Bank dokonuje weryfikacji tożsamości Klienta.

- b) zawarcie z Bankiem umowy o świadczenie usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku:
 - i w przypadku wybrania opcji zawarcia umowy o świadczenie usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku, Klient akceptuje „Regulamin w zakresie świadczenia usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku przez BNP Paribas Bank Polska S.A. dla Klientów Detalicznych”, wyraża zgodę na skorzystanie z usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku zgodnie z postanowieniami w/w regulaminu oraz przechodzi przez proces uwierzytelniania po stronie podmiotu prowadzącego rachunek, przy pomocy którego ma nastąpić weryfikacja.
 - ii Bank, na podstawie udzielonej zgody pobiera dane z rachunku i przetwarza je zgodnie z postanowieniami wskazanymi na stronie: <https://www.bnpparibas.pl/repozytorium/rodo> oraz zgodnie z treścią zgodzie ze zgodą na jednorazowe świadczenie przez Bank usługi dostępu do informacji o rachunku oraz pobranie historii transakcji z rachunku w celu potwierdzenie tożsamości Klienta
 - c) zawarcie z Blue Media umowy o świadczenie usługi dostępu do skonsolidowanych informacji o rachunku:
 - i w przypadku wybrania opcji zawarcia umowy z Blue Media o świadczenie usługi dostępu do skonsolidowanych informacji o rachunku, Klient jest przekierowywany na stronę serwisu Blue Media i akceptuje „Regulamin Świadczenia Usługi Dostępu do Skonsolidowanych Informacji o Rachunku za Pośrednictwem Systemu Płatności Online BM” oraz wyraża zgodę na udostępnienie danych pobranych z rachunku do Banku, podaje dane dostępowe do rachunku, przy pomocy którego ma nastąpić weryfikacja.
 - ii Blue Media na podstawie udzielonej zgody udostępnia Bankowi dane z rachunku w celu potwierdzenie tożsamości Klienta.
2. Bank po otrzymaniu przelewu lub dokonaniu weryfikacji poprzez usługę jednorazowego dostępu do informacji o rachunku świadczoną przez Bank lub poprzez usługę dostępu do skonsolidowanych informacji o rachunku świadczoną online przez Spółkę Blue Media, w przypadku konieczności przeprowadzenia przez Bank dodatkowej weryfikacji danych Klienta podanych we Wniosku, Umowie, zawartych w przelewie lub w danych udostępnionych poprzez usługę dostępu do rachunku, może poprosić Klienta o przedstawienie dokumentów, o czym Klient zostanie poinformowany:
- a. podczas rozmowy telefonicznej z Bankiem, lub
 - b. za pośrednictwem E-mail.

Dane pobrane w ramach usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku świadczonej przez Bank lub poprzez usługę dostępu do skonsolidowanych informacji o rachunku świadczoną online przez Spółkę Blue Media, mogą być wykorzystywane jako element potwierdzenia tożsamości Klienta pod warunkiem, że zawierają co najmniej imię, nazwisko i adres Klienta.

- 3. W przypadku, gdy dane pobrane w ramach usługi jednorazowego dostępu do informacji o rachunku świadczonej przez Bank lub poprzez usługę dostępu do skonsolidowanych informacji o rachunku świadczoną online przez Spółkę Blue Media nie będą zawierały informacji o adresie Klienta, Bank podejmie próbę pozyskania tych danych z BIK S.A.
- 4. Klient może w szczególności zostać poproszony o przesłanie do Banku następujących dokumentów:

BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie przy ul. Kasprzaka 2, 01-211 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr. KRS0000011571, posiadający NIP 526-10-08-546 oraz kapitał zakładowy w wysokości 147 593 150 zł w całości wpłacony.

- a. dokument tożsamości - czytelny skan (lub zdjęcie) obu stron dokumentu tożsamości,
 - b. dokument dodatkowy potwierdzający adres zamieszkania/zameldowania Klienta zawierający imię, nazwisko oraz adres zamieszkania/zameldowania – czytelny skan (lub zdjęcie),
 - c. wyciąg z rachunku bankowego lub inny dokument poświadczający posiadanie/współposiadanie rachunku bankowego – czytelny skan (lub zdjęcie).
5. Klient przesyła dokumenty, o których mowa powyżej, poprzez odpowiedź na E-mail.
 6. W przypadku negatywnej weryfikacji tożsamości Klienta, Bank informuje o tym Klienta poprzez Email.

VI. WEJŚCIE UMOWY W ŻYCIE- URUCHOMIENIE KREDYTU

§8

1. Umowa wchodzi w życie po pozytywnym potwierdzeniu tożsamości przez klienta.
2. Po wejściu Umowy kredytu w życie nastąpi wypłata redytu zgodnie z warunkami Umowy, o czym Klient zostanie poinformowany E-mailem.
3. Zawarcie Umowy kredytu w sposób opisany w §6 Regulaminu spełnia wymogi art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.) w zakresie warunków składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej zrównanej z formą pisemną.

VII. ZASADY SKŁADANIA I ROZPATRYWANIA REKLAMACJI

§9

1. Reklamacja może być złożona pisemnie drogą pocztową na adres Banku lub każdej jednostki Banku obsługującej Klientów, telefonicznie pod numerem infolinii Banku + 48 500 990 500 oraz +48 22 134 00 00 – numery dostępne dla połączeń krajowych i z zagranicy (opłata za połączenie wg cennika operatora) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem formularza reklamacyjnego znajdującego się na stronie <https://www.bnpparibas.pl/kontakt/formularz-reklamacji> lub osobiście pisemnie lub ustnie do protokołu w każdej jednostce Banku obsługującej Klientów.
2. Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 2279 z późn.zm.) rozpatrzy i udzieli odpowiedzi na złożoną reklamację niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w powyższym terminie, Bank w informacji przekazywanej reklamującemu wyjaśnia przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności wymagające ustalenia do rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
3. Bank powiadomi reklamującego o sposobie rozpatrzenia reklamacji pisemnie lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji, przy czym pocztą elektroniczną na wniosek reklamującego.
4. Postępowanie reklamacyjne Banku nie wyłącza roszczeń reklamującego wynikających z przepisów prawa właściwego dla Umowy.

§10

1. Zarówno do niniejszego Regulaminu, jak i w sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Polsce. Językiem stosowanym w relacjach z Bankiem jest język polski.
2. Sąd właściwy dla rozstrzygania sporów związanych z wykonywaniem Regulaminu wnoszący pozew może ustalić na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1575 z późn. zm.), której tekst jest dostępny m.in. w serwisie internetowym Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej <http://isap.sejm.gov.pl/>. Właściwości sądu dotyczą przepisy art. 15 – 46 ww. kodeksu.
3. Właściwym dla Banku podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich:
 - 1) w przypadku których Bank zobowiązał się do korzystania z tego postępowania – jest Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich (adres strony internetowej podmiotu: <https://zbp.pl/dla-konsumentow/arbiter-bankowy/dzialalnosc> lub inna „zakładka” strony www.zbp.pl),
 - 2) w przypadku których Bank jest obowiązany do korzystania z tego postępowania na podstawie Ustawy o reklamacjach – jest Rzecznik Finansowy (adres strony internetowej podmiotu: <https://rf.gov.pl/>).

Można skorzystać z pozasądowego rozwiązywania sporów z Bankiem w oparciu o obowiązujące w danym podmiocie procedury tego postępowania dostępne na wyżej wymienionych stronach internetowych.

4. Można skorzystać z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów przez sąd polubowny działający przy Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z procedurami dostępnymi na stronie internetowej podmiotu https://www.knf.gov.pl/dla_ryнку/sad_polubowny_przy_KNF lub w innej „zakładce” na stronie www.knf.gov.pl.
5. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie, przy ul. Plac Powstańców Warszawy 1, 00950 Warszawa. W sprawach indywidualnych bezpłatną pomoc prawną konsumenci mogą uzyskać u miejskich lub powiatowych rzeczników konsumentów.
6. Konsument może wykorzystać platformę ODR (platformę internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów między konsumentami i przedsiębiorcami w ramach Unii Europejskiej pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>) w celu rozstrzygnięcia sporów w związku z zawartą internetowo/elektronicznie Umową. Platforma ODR umożliwia przekazywanie przez konsumenta skargi uprawnionemu podmiotowi (podmiotowi zajmującemu się pozasądowym rozwiązywaniem sporów).

VIII. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

§11

Szczegółowe informacje na temat danych osobowych dostępne są w dokumencie „Polityka Prywatności i wykorzystywania plików cookies w Serwisie Internetowym BNP Paribas Bank Polska S.A” udostępnione są w postaci elektronicznej i zamieszczone w Serwisie Internetowym Banku pod adresem internetowym <https://www.bnpparibas.pl/repozytorium/polityka-prywatnosci>.

IX. PRAWO ODSTĄPIENIA OD REGULAMINU

§12

1. Z ostrzeżeniem ust. 2 poniżej, Kredytobiorca/Klient ma prawo odstąpienia od niniejszego Regulaminu bez podania jakiegokolwiek przyczyny w terminie 14 dni od dnia wyrażenia przez niego zgody na jego obowiązywanie. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od Regulaminu, Kredytobiorca/Klient powinien poinformować Bank o swojej decyzji w drodze jednoznacznego oświadczenia (np. pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną). Kredytobiorca/Klient może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od Regulaminu, stanowiącego załącznik 1 do niniejszego Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe. Aby zachować termin do odstąpienia od Regulaminu wystarczy, aby Kredytobiorca/Klient wysłał informację dotyczącą wykonania przysługującego mu prawa odstąpienia od Regulaminu przed upływem terminu do odstąpienia od Regulaminu.
2. W przypadku odstąpienia od Regulaminu, niemożliwe będzie zawarcie Umowy kredytu, a Wniosek kredytowy zostanie anulowany.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§13

1. Treść Regulaminu w postaci elektronicznej jest zamieszczona w Serwisie Internetowym Banku pod adresem internetowym <https://www.bnpparibas.pl/klienciindywidualni/kredyty/kredytratalny-w-sklepach-internetowych>.
2. Bank i Kredytobiorca mogą komunikować się w sprawach związanych z przedmiotem Regulaminu w języku polskim osobiście, pisemnie, telefonicznie oraz za pomocą poczty e-mail, przy czym:
 - 1) osobiście w oddziale Banku lub korespondencyjnie pod adresem Banku lub oddziału Banku,
 - 2) telefonicznie przez Centrum Telefoniczne lub Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta dostępne 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu, pod numerami: 500 990 550 oraz +48 22 134 00 00 (opłata według cennika operatora),
 - 3) za pośrednictwem formularza kontaktowego lub reklamacyjnego znajdującego się na Stronie Internetowej Banku www.bnpparibas.pl,
 - 4) adres e-mail: kontakt@bnpparibas.pl.

Załącznik 1

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD REGULAMINU

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od regulaminu)

Adresat: BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie ul. Kasprzaka 2
01-
211 Warszawa

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym (*) odstąpieniu od Regulaminu zawierania umów kredytu ratalnego poprzez sklep internetowy – Data przystąpienia do Regulaminu:

- Imię i nazwisko konsumenta(-ów):
- Adres konsumenta(-ów):
- Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej):

– Data:

(*) Niepotrzebne skreślić.